

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПІВДЕНСПЕЦАТОМЕНЕРГОМОНТАЖ»,
 що знаходиться за адресою: м. Харків, вул. Алчевських, 43,
 повідомляє про скликання річних загальних зборів акціонерів,
 що відбудуться **«07» квітня 2021 року о 14-00** за адресою:
 м. Харків, вул. Алчевських 43, 4-ий поверх, ліворуч від ліфта, кабінет Голови правління АТ «ТРЕСТ
 ЖИТЛОБУД-1».

Реєстрація осіб, що прибули для участі у загальних зборах, відбудеться за місцем проведення зборів,
 зазначеним вище, **«07» квітня 2021 року з 13-00 до 13-40.**

Перелік акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складається станом на 24 годину **«01» квітня 2021 року.**

**Перелік питань разом з проектом рішень (крім кумулятивного голосування)
 щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного:**

Питання порядку денного	Проект рішення
1. Обрання лічильної комісії зборів.	Кумулятивне голосування.
2. Обрання Секретаря зборів.	Обрати секретарем зборів Скрыгу Світлану Петрівну.
3. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів.	Затвердити регламент проведення річних загальних зборів Товариства: - виступи по питаннях порядку денного – до 15 хв.; - запитання доповідачам – до 5 хв. - обговорення рішень – до 2 хв. для кожного доповідача, але не більше 5 хвилин на обговорення одного питання Порядку денного.
4. Річний звіт Правління Товариства за 2020 рік.	Прийняти звіт Правління до відома.
5. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії щодо фінансово - господарської діяльності Товариства за 2020 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії.	Затвердити Звіт та висновки Ревізійної комісії щодо фінансово - господарської діяльності Товариства за 2020 рік, діяльність Ревізійної комісії визнати задовільною.
6. Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду.	Затвердити висновки зовнішнього аудиту по результатам перевірки фінансово - господарської діяльності Товариства за 2020 рік. Рекомендації аудитора Правлінню прийняти до уваги.
7. Розгляд звіту Наглядової ради за 2020 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради.	Затвердити Звіт Наглядової ради за 2020 рік. Діяльність Наглядової ради визнати задовільною.
8. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління.	Визнати діяльність Правління Товариства задовільною.
9. Затвердження річного звіту Товариства за 2020 рік.	Затвердити річний звіт Товариства за 2020 рік.
10. Розподіл прибутку і збитків за результатами діяльності Товариства за 2020 рік.	Прибуток за 2020 рік не розподіляти. Дивіденди не нараховувати та не сплачувати.
11. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, на суму понад 25% вартості активів за даними останньої фінансової звітності Товариства.	Попередньо надати згоду на вчинення Товариством значних правочинів, які можуть вчинятися протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, але не більш ніж до 06.04.2022р. , будь-яких правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства. Гранична сукупна вартість зазначених правочинів не може перевищувати 1 000 000 000,00 гривень.

Адреса веб-сайту Товариства, на якому розміщена інформація з проектом рішень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного та інша інформація, передбачена чинним законодавством України : <http://usaem.in.ua/ua/>

Інформація, зазначена в ч.4 ст. 35 Закону України «Про акціонерні товариства»:

1. Загальна кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення загальних зборів:

Станом на **23.02.2021** загальна кількість:

- простих іменних акцій складає **436 280** штук.
- голосуючих акцій складає **329 610** простих іменних акцій

2. Перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у загальних зборах:

для участі у зборах акціонерам та їх представникам при собі мати документи, що посвідчують особу (паспорт). Для представників акціонерів додатково – довіреність на право участі та голосування на загальних зборах, оформлену згідно з чинним законодавством.

3. Проекти рішень з питань, включених до порядку денного загальних зборів, запропоновані акціонерами, які володіють більш як 5 відсотками акцій товариства, будуть розміщуватися на власному веб-сайті товариства протягом двох робочих днів після їх отримання товариством.

4. Інформація про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах буде розміщено не пізніше 24 години останнього робочого дня, що передує дню проведення загальних зборів на веб-сайті Товариства.

Порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами, з якими вони можуть ознайомитися під час підготовки до загальних зборів:

- Від дати надіслання повідомлення про проведення зборів до дати проведення зборів акціонери мають можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного, за місцезнаходженням бухгалтерії Товариства за адресою: м. Харків, вул. Іскринська, 17, 1-ий поверх, у приміщенні бухгалтерії, у робочі дні, робочий час з 09-00 годин до 16-00 годин (обідня перерва з 12-00 годин до 13-00 годин). Документи надаються за письмовою заявою акціонера для ознайомлення та не підлягають вינוсу.
- В день проведення Зборів – також у місці їх проведення за адресою: м. Харків, вул. Алчевських 43, 4-ий поверх, ліворуч від ліфта, кабінет Голови правління АТ «ТРЕСТ ЖИТЛОБУД-1» з 13-00 до 14-00, без письмового запиту. Документи надаються для ознайомлення та не підлягають вינוсу.

Посадова особа відповідальна за ознайомлення акціонерів з документами: Головний бухгалтер Товариства Кобилінська Надія Іванівна, тел. (57) 732-53-08.

Права, надані акціонерам відповідно до вимог ст. 36, 38 Закону України «Про акціонерні товариства», якими вони можуть користуватися після отримання повідомлення про проведення загальних зборів, а також строк, протягом якого такі права можуть використовуватися:

- 1) Акціонери мають право від дати надіслання повідомлення до дня проведення Загальних зборів та в день проведення зборів ознайомитись з матеріалами (документами), необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів у встановленому вище порядку.
- 2) Отримувати письмові відповіді на письмові запитання щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів та порядку денного загальних зборів до дати проведення загальних зборів. Письмові відповіді отримуються шляхом поштового відправлення простим листом.
- 3) Вносити пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів товариства, а також щодо нових кандидатів до складу органів товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів. Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів товариства - не пізніше ніж за 7 (сім) днів до дати проведення загальних зборів. Пропозиції щодо включення нових питань до проекту порядку денного повинні містити відповідні проекти рішень з цих питань. Пропозиція до проекту порядку денного загальних зборів акціонерного товариства подається в письмовій формі із зазначенням прізвища (найменування) акціонера, який її вносить, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту пропозиції до питання та/або проекту рішення, а також кількості, типу та/або класу акцій, що належать кандидату, який пропонується цим акціонером до складу органів товариства.

Порядок участі та голосування на загальних зборах за довіреністю:

Представником акціонера на загальних зборах акціонерів Товариства може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи.

Посадові особи органів Товариства та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів Товариства на загальних зборах.

Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк. Акціонер має право у будь-який момент замінити свого представника, повідомивши про це Правління Товариства. Повідомлення акціонером Правління Товариства про призначення, заміну або відкликання свого

представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг.

Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку порядку. Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами

Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах Товариства може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань порядку денного загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Під час голосування на загальних зборах представник повинен голосувати саме так, як передбачено завданням щодо голосування. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на загальних зборах акціонерів на свій розсуд.

Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на загальних зборах декільком своїм представникам.

Акціонер має право у будь-який час відкликати чи замінити свого представника на загальних зборах Товариства.

Надання довіреності на право участі та голосування на загальних зборах не виключає право участі на цих загальних зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

У разі, якщо для участі в загальних зборах з'явилося декілька представників акціонера, реєструється той представник, довіреність якому видана пізніше.

До закінчення строку, відведеного на реєстрацію учасників зборів, акціонер має право замінити свого представника, повідомивши про це реєстраційну комісію та виконавчий орган Товариства, або взяти участь у загальних зборах особисто.

У разі, якщо акція перебуває у спільній власності декількох осіб, повноваження щодо голосування на загальних зборах здійснюється за їх згодою одним із співвласників або їх загальним представником.

**ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ
фінансово-господарської діяльності підприємства (тис.грн.)**

Найменування показника	Період	
	Звітний (2020)	Попередній (2019)
Усього активів	542749	358891
Основні засоби (за залишковою вартістю)	119460	102933
Запаси	186060	134523
Сумарна дебіторська заборгованість	233903	118470
Гроші та їх еквіваленти	1634	2747
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	12641	12046
Власний капітал	12750	12155
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	109	109
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	-	-
Поточні зобов'язання і забезпечення	529999	346736
Чистий фінансовий результат: прибуток (збиток)	595	4390
Середньорічна кількість акцій (шт.)	436280	436280
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію (грн)	0,00136	0,01006

Наглядова рада АТ «ІСАЕМ»